

SPIIS TREŚCI



00	Zanim zaczniemy	8
0.1.	Kilka słów na początek	8
0.2.	Jak korzystać z tego e-booka	9
01	Adresowanie komórek i zakresy	11
1.1.	Adresowanie komórek	11
1.2.	Nazwane zakresy	13
02	Podstawowe operacje na komórkach	16
2.1.	Wprowadzanie i edycja danych w komórkach	16
2.2.	Kopiowanie, wklejanie i przeciąganie wartości (<i>fill handle</i>)	18
03	Funkcje	22
3.1.	Zasady działania funkcji	22
3.2.	Funkcje nazwane	24
04	Filtrowanie danych	27
4.1.	Tworzenie i korzystanie z filtrów	27
4.2.	Widoki filtrów	30
4.3.	Fragmentatory	32
4.4.	Filtrowanie za pomocą funkcji	34

05 Wykresy 37

- 5.1. Wykresy tradycyjne 37
- 5.2. Wykresy komórkowe 42

06 Pobieranie danych z innych usług Google 47

- 6.1. Pobieranie danych finansowych 47
- 6.2. Tłumaczenia tekstów 50
- 6.3. Pobieranie danych z innych arkuszy Google 52

07 Logika, typy danych i obsługa błędów 55

- 7.1. Funkcje logiczne 55
- 7.2. Obsługa błędów 61
- 7.3. Funkcje sprawdzające typy danych 66

08 Zaawansowana praca z tekstem 70

- 8.1. Dzielenie ciągów znaków 70
- 8.2. Łączenie zawartości komórek w jeden ciąg 73
- 8.3. Wycinanie fragmentów tekstu 75

09 Formatowanie komórek 77

- 9.1. Reguły formatowania warunkowego 77
- 9.2. Skala kolorystyczna 83
- 9.3. Formatowanie naprzemienne 85

10 Współpraca, zarządzanie uprawnieniami i publikacja arkuszy 87

- 11.1. Udostępnianie arkuszy 87
- 11.2. Publikowanie arkuszy w sieci 89
- 11.3. Ochrona arkuszy i zakresów 92

11 Tabele 97

- 12.1. Tworzenie tabel na podstawie szablonów 97
- 12.2. Konwersja danych na tabelę 101